



Instrucciones para el envío de documentación para la Certificación

Por favor, lea las siguientes instrucciones:

Las solicitudes de certificación deberán ser enviadas a los correos:

- Ciudad de México:
promoedu@imende.com
- Villahermosa Tab.:
promoedut@imende.com

Puedes descargar la solicitud de certificación “editable” en:

<https://www.imende.com/descargas/solicitud.pdf>

IMENDE, A.C.
INSTITUTO MEXICANO DE ENSAYOS NO DESTRUCTIVOS

Solicitud de Certificación
F-MPCA-01-001 Rev. 04

NORMA
ISO 9712

NORMA
NMX-B-482-

Rubén M. Campos #2651, Villa de Cortés,
Benito Juárez, C.P. 03530, Ciudad de México

Aspectos importantes a considerar antes del envío de tu documentación :

- Algunos formatos dentro de la solicitud requieren se llenados. (paginas 10, 11, 12, 13, 20, 21, 22, 24, 25, 27, 33, 34, 35, 36, 38).
- Algunos formatos dentro de la solicitud requieren firma (paginas 13, 20, 21, 22, 24, 25, 33, 34, 38).
- Los formatos que requieren firma en original son: evidencia de experiencia y examen de agudeza visual, estos pueden ser en un formato independiente cumpliendo los requisitos descritos dentro de la solicitud; los demás documentos pueden ser firmados con firma digital.
- Reúna todos los documentos personales necesarios, y posteriormente digitalícelos todos en formato **pdf** en un solo documento.
- Se debe enviar la solicitud junto con los documentos personales requeridos en un documento formato **pdf** por cada persona, o en su caso en una carpeta comprimida **ZIP o RAR**.
- **En la documentación no se admitirá ningún tipo de corrección (tachaduras o enmendaduras).**
- El nombre del archivo pdf o carpeta RAR será: La abreviatura del proceso (CER, REN, REC) separado con un guion el nombre de la empresa, separado con un guion nombre de la persona (CER-INDUSTRIAS LIMPIAS-JULIO GONZALEZ-JUAREZ).



Estos son los documentos que debes enviar dentro del archivo pdf o carpeta RAR o ZIP.

DOCUMENTOS	CERTIFICACIÓN INICIAL	RENOVACIÓN
Solicitud de certificación completa (campos llenos, firmas y fechas)	✓	✓
Comprobante de pago, orden de compra o promesa de pago	✓	✓
Evidencia de experiencia	✓	✓
Examen de agudeza visual satisfactorio	✓	✓
Constancias de capacitación	✓	X
Comprobante de grado máximo de estudios	✓	X
Identificación oficial	✓	X
Acta de Nacimiento o CURP	✓	X

En el caso de enviar más de un expediente en un mismo correo cada persona será un archivo pdf o carpeta comprimida ZIP o RAR.

Cualquier duda no dudes en comunicarte con nosotros

CIUDAD DE MEXICO

Rubén M. Campos No. 2651.
Villa De Cortés Delegación:
Benito Juárez C. P. 03530.
(01-55) 5696-0771
(01-55) 5579-9154
(01-55) 55796-629
Promoedu@Imende.Com

VILLAHERMOSA TAB.

Campo Tepate 101-A Esquina
Con Sitio Grande Fracc. Carrizal
C.P 86030
+501-800-5232334
(01-993) 316-2465
(01-993) 316-8935
Promoedut@Imende.Com